

**Reisekosten**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
 Anschrift: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
 Bank: \_\_\_\_\_ BLZ: \_\_\_\_\_ Kto.-Nr.: \_\_\_\_\_  
 IBAN: \_\_\_\_\_

**Grund der Reise** \_\_\_\_\_

**Reisezeitraum** \_\_\_\_\_

**Weitere Anmerkungen** \_\_\_\_\_

Strecke		Verkehrsmittel	km	Kosten
von	nach			

**Beantragter Erstattungsbetrag [€]** \_\_\_\_\_

Originalbelege und ggf. weitere Erklärungen / Begründungen anliegend

Ich bestätige, dass vorstehende und in den Anlagen gemachte Angaben der Wahrheit entsprechen

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller

Vorstehende Abrechnung wurde von mir geprüft und hiermit als sachlich richtig anerkannt.	
<b>Zahlungsfreigabe wird für folgenden Betrag erteilt [€]</b>	
_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift FLV-SH Vorstandsmi

Bitte die Originalbelege (Quittungen, Tickets etc.), sofern nicht im DIN A4-Format vorliegend, auf gesondertem Blatt aufkleben und diesem Abrechnungsbogen als Anhang beifügen.  
 Abrechnung dann bitte zur weiteren Bearbeitung an den